

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2017/2018.

Termin	Rodzaj czynności.
22.02.2017-28.02.2017	Składanie przez rodziców dzieci już uczęszczających do przedszkola "Deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w Przedszkolu Publicznym w Rydzynie.
1.03.2017-31.03.2017 do godziny 15:00	Złożenie „Wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola na rok szkolny 2017/2018” wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
3.04.2017-6.04.2017	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
19.04.2017	Podanie do publicznej wiadomości przez Komisję Rekrutacyjną list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
24.04.2017-27.04.2017	Potwierdzenie przez rodzica zakwalifikowanego kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.
28.04.2017	Podanie do publicznej wiadomości przez Komisję Rekrutacyjną list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych
POSTĘPOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE	
8.05.2017- 12.05.2017	Złożenie „Wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola na rok szkolny 2017/2018" wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
18.05.2017	Weryfikacja przez Komisję Rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
24.05.2017	Podanie do publicznej wiadomości przez Komisję Rekrutacyjną list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.

27.05.2017-30.05.2017	Potwierdzenie przez rodzica zakwalifikowanego kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.
5.06.2017	Podanie do publicznej wiadomości przez Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.